

**REQUERIMENTO PRINCIPAL – EVENTO ÁREA PÚBLICA/PARTICULAR**

<b>1. REQUERENTE PRINCIPAL</b>		
ORGANIZADOR DO EVENTO:		
CNPJ:		
INSCRIÇÃO NO MUNICÍPIO: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	CMC:	
OPTANTE DO SIMPLES NACIONAL: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO		
E-MAIL:		
TELEFONES:		
ENDEREÇO:	Nº:	
BAIRRO:	COMPLEMENTO:	
MUNICÍPIO:	UF:	CEP:

<b>2. SOLICITANTE</b>	
NOME:	CPF:
TELEFONE:	E-MAIL:

<b>3. DADOS DO EVENTO</b>		
NOME DO EVENTO:		
ENDEREÇO DE REALIZAÇÃO:		
BREVE DESCRIÇÃO:		
SITE DO EVENTO:		
TIPO DE LOCAL: <input type="radio"/> ABERTO <input type="radio"/> FECHADO	<input type="radio"/> PÚBLICO <input type="radio"/> PRIVADO	
DIAS DE INÍCIO E FIM DO EVENTO (dd/mm/aaaa):	HORÁRIO (INÍCIO/FIM):	
ESTRUTURAS: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO		
ESTIMATIVA DE PÚBLICO:	COMERCIALIZAÇÃO:	ALIMENTOS      BEBIDAS
COBRANÇA DE INGRESSOS: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	FONTESONORA: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO	
SITE DE VENDA DE INGRESSOS/INSCRIÇÕES:		
PUBLICIDADE: <input type="radio"/> SIM <input type="radio"/> NÃO		