



# GESTÃO ÁGIL DE PROJETOS

## Montando o seu **time** e elaborando o **projeto**

ORIENTAÇÕES PARA GESTORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FLORIANÓPOLIS



Defina o líder e o time de projeto



Fortaleça seu time



Organize a comunicação



Elabore o projeto

### PASSO 1

#### DEFINA O LÍDER E O TIME



- Uma ideia ou uma necessidade pode ser o start de um projeto;
- Defina o **líder**, que será o responsável pela condução do time e o sucesso do projeto;
- Defina o **time de projeto**, ideal até 7 pessoas, que será responsável pelas ações do projeto, devendo ser multidisciplinar e auto gerenciável (devem ser capazes de organizar suas tarefas e cooperar com o avanço de cada ciclo do projeto);
- É importante (sempre que possível) que o time seja mantido em todas as fases do projeto.

*Dica: defina o nível de dedicação (integral ou parcial) de cada membro do time de projeto.*

#### FORTALEÇA SEU TIME

- O principal desafio do líder do projeto é ter a competência de transformar grupos em equipes, ou seja, ser um competente gestor de pessoas;
- Avalie o grau de comprometimento, dedicação e as habilidades do time de projeto, e se necessário ajuste a composição do seu time.

*Dica: durante o ciclo de vida do projeto pode ser necessário contar com o apoio de um consultor ou pessoa com determinada expertise, que participarão pontualmente no projeto.*



### PASSO 2

### PASSO 3

#### ORGANIZE A COMUNICAÇÃO



- Crie um grupo de WhatsApp com o time de projeto para ganhar agilidade na comunicação (coloque na descrição do grupo o acesso à pasta do projeto);
- Comunique-se diariamente com o time de projeto, para atualização do progresso das atividades e dos obstáculos encontrados.

*Dica: o líder de projeto deve atuar removendo as barreiras e obstáculos que impeçam que o time de projeto desenvolva seu trabalho da melhor forma possível.*

#### ELABORE O PROJETO

- Busque apoio do Dep Gestão Projetos/Gerência de Planejamento para transformar a ideia ou necessidade do time em um Projeto;
- Utilize os instrumentos institucionais de gestão de projetos disponibilizados;

*Dica: O sucesso de seu projeto dependerá principalmente da capacidade do time em tirar o projeto do papel, executando o plano de ação (passos 5, 6, 7 e 8)*



### PASSO 4



# GESTÃO ÁGIL DE PROJETOS

Executando seu **Plano de ação** com agilidade

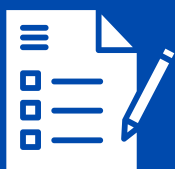
ORIENTAÇÕES PARA GESTORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FLORIANÓPOLIS

Inspiração no Método Scrum



## PASSO 5

### PRIORIZE AS ATIVIDADES DO CICLO



- Trabalhe por **ciclos** (sprints) e defina o tempo de duração de cada ciclo (1 a 4 semanas);
- A partir do Plano de ação, defina as **atividades prioritárias** para o time trabalhar no ciclo (aquelas que geram maior valor ao projeto e com menor prazo);
- Alinhe com o time, dividindo responsabilidades e entregas, deixando claro os **resultados/produtos** esperados ao final do ciclo.

*Dica: verifique a quantidade de atividades que o time consegue dar conta e ajuste nos próximos ciclos*

## PASSO 6

### REALIZE CHECKPOINT DIÁRIO

- Realize **reuniões diárias** de, no máximo, 15 minutos com seu time para monitoramento das atividades do ciclo e apoio mútuo:
  - *O que você fez ontem? O que você está fazendo hoje? Quais são seus obstáculos?*
- Atualize o progresso do Plano de ação do ciclo: a fazer, fazendo e feito

*Dica: para dar mais agilidade as reuniões podem ser feitas de pé. Caso o checkpoint diário não seja possível, estabeleça um frequência mínima com horários fixos*



## PASSO 7

### CHECKPOINT DE CICLO – ENTREGAS REALIZADAS



- Ao final do ciclo, valide os **resultados/produtos** entregues com os interessados do projeto e caso o projeto precise de redirecionamento, faça agora!
- As entregas de cada ciclo juntas formarão o produto final, conforme descrição no plano de ação.

## PASSO 8

### REVISE O CICLO

- Ao final do ciclo, reúna o time e avalie:
  - *Alcançamos o resultado desejado nesse ciclo? O que deu certo e errado? Por quê? O que podemos melhorar no próximo ciclo?*
- Volte para passo 5 e inicie o próximo ciclo, com novas atividades priorizadas, seguindo dessa forma até a finalização do plano de ação.



*Comemore com seu time as conquistas de cada ciclo!*